



UNIVERSIDAD KINO, A.C.
DIRECCIÓN DE SERVICIOS ESTUDIANTILES
CARTA DE ASIGNACIÓN PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO SOCIAL

HERMOSILLO, SON., A _____ DE _____ DE _____

NOMBRE DEL ALUMNO _____

CARRERA _____ Matricula: _____

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN _____

DIRECCIÓN _____

ÁREA O DEPARTAMENTO _____

NOMBRE DEL PROGRAMA _____

MODALIDAD (_____) POR GRUPO

OBJETIVO DEL PROGRAMA _____

ACTIVIDADES A DESARROLLAR _____

FECHA DE INICIO _____ FECHA DE TERMINACIÓN _____

DÍAS _____ DE _____ HRS, A _____ HRS.

NOMBRE DEL JEFE INMEDIATO _____

PUESTO QUE OCUPA _____

EL PRESTADOR DEL SERVICIO SOCIAL SE COMPROMETE A DESARROLLAR SUS ACTIVIDADES DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO EN EL REGLAMENTO DE SERVICIO SOCIAL DE LA UNIVERSIDAD KINO A OBSERVAR EL CABAL CUMPLIMIENTO DE LAS DISPOSICIONES DE LA UNIDAD RECEPTORA Y EL ÁREA DE ADSCRIPCIÓN ESPECÍFICA, PARA LO CUAL SE ENTIENDE QUE EL RESPONSABLE DEL PROGRAMA NOTIFICARÁ TANTO AL PRESTADOR SOBRE SUS OBLIGACIONES Y A LA DIRECCIÓN DE SERVICIO SOCIAL DE LA UNIVERSIDAD CUALQUIER FALTA A LAS REGLAMENTACIONES.

LA UNIDAD RECEPTORA SE COMPROMETE A INCLUIR AL ALUMNO EN LAS ACTIVIDADES ENUNCIADAS EN ESTA CARTA Y EN LA "CARTA CONVENIO" DE NO SER ASÍ EL PRESTADOR ESTARÁ EN LA DISPONIBILIDAD DE SUSPENDER LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO Y SOLICITAR SU INCORPORACIÓN A OTRO PROGRAMA.

RESPONSABLE DEL PROGRAMA

ALUMNO

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL
PROGRAMA Y SELLO DE LA INSTITUCIÓN

NOMBRE Y FIRMA

AUTORIZACIÓN DE LA DIRECCIÓN
DE SERVICIOS ESTUDIANTILES

NOMBRE, FIRMA Y SELLO